



慶應義塾大学信濃町キャンパス

電話機 (D-station 100 c簡単操作ガイド)

1. 応答

- ①ベルの鳴っている電話は受話器を上げて応答します。
- ②ベルの鳴っていない電話は受話器を上げてボタンを押します。



(内線ボタン割付複数設定時)

64000	61000	61002			
■					



着信時、ボタンが赤色に点滅

2. 転送

転送

ボタンを押し「相手の内線番号」をダイヤルします。

※ 転送先の相手が出ない場合、もう一度押すと通話が再開されます。

3. ピックアップ

他の人の電話機が鳴っている時に自分の電話機で応答する場合に使います。

※ 受話器を上げて「ピックアップ」ボタンを押します。

4. リリース

再呼 音声呼 ミュート リリース サービス

受話器を置かずに通話を切り、続けて次の相手にダイヤルできます。



5. 外線発信

受話器を上げ、「0」の次に相手番号をダイヤルします。

6. 再呼(リダイヤル)

最後にかけた相手を呼び出すことができます。

7. 音声呼

受話器を上げ相手番号呼出中に音声呼を押すと、音声で呼べます。
(相手も同じ多機能電話機の場合のみ利用)

8. ミュート

通話中に自分の声を相手に聞かせたくないときに使用します。
(再度、押すと元に戻る) **※ 機能設定時、赤ランプ点灯**

9.

受話器を上げずに番号をダイヤルすることができます。

- ・ 内線電話の場合 、そのまま内線番号をダイヤルします。
- ・ 外線電話の場合 、「0」+相手の外線番号をダイヤルします。

相手がでたら、受話器を上げ通話します。



10. 中継台(交換台)への呼出

受話器を上げ、「9」をダイヤルします。

11. 国際発信

国際発信を必要とする時は、「国際発信クラスへの申請、許可」が必要です。

(許可が無いと発信できません。)

受話器を上げ、**下記操作**でダイヤルします。

0 + 010 + 国番号 + XXXX-YYYY-ZZZZ



(国際電話認識番号)

(NTTひかり電話回線を使用している為 001等他のキャリアは使用出来ません)

12-1 グループ保留

かかってきた電話を他の電話機でもとることができます。

緑点灯ボタンを押す



1000	1001	1002			
------	------	------	--	--	--



緑色

赤色

ランプ表示の見方

(緑色の点滅) 自分の電話で保留した時

(赤色の点滅) 他の人が保留した時

* 保留の応答

自分で保留した電話を受ける時 → 「緑」に点滅しているボタンを押す。

他の人が保留した電話を受ける時 → 「赤」に点滅しているボタンを押す。

※ ボタンに他の内線が割り付いていない場合、この機能は使えません。

12-2 自己保留

かかってきた電話を自分の電話機だけで保留できます。

(誤って他の内線の方に保留した電話をとられる事を防ぐことができます。)

保留 HOLD

ボタンを2回押します。



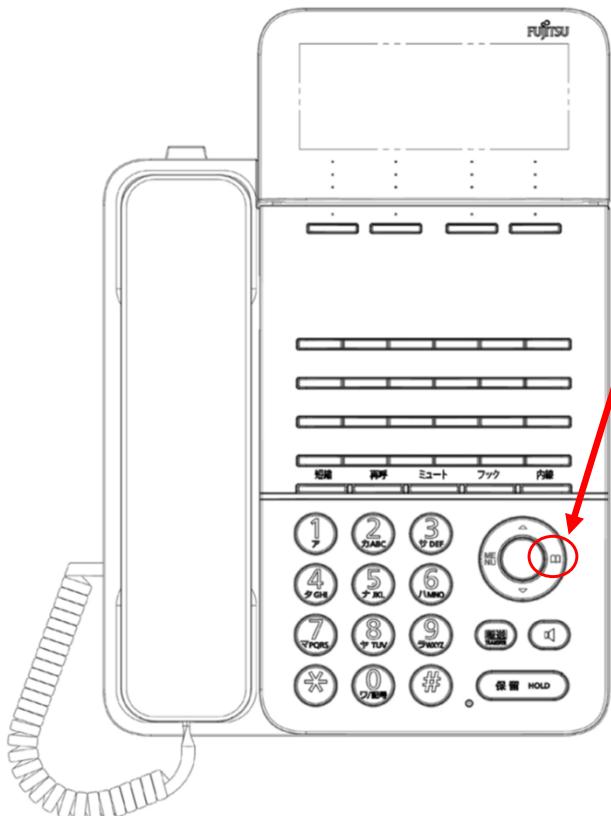
* 自己保留の応答

自分で自己保留した電話では → 「緑」に点滅しているボタンを押す。

他の人の電話では → 「赤」に点灯となり応答不可となります。

13. 電話帳登録

<登録の方法> (番号登録)



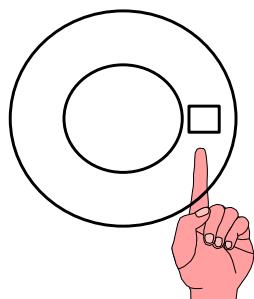
メニュー ボタン電話帳を押し、
液晶画面の「メモリー登録」から
登録してください

内線登録は5桁の番号、外線登録は
“0” + 外線番号を入力します。

入力後戻るボタンを押し
登録完了。

<かけ方>

メニュー ボタン



メニュー ボタンの電話帳マークを押します
フリガナまたは50音順検索から相手を検索
受話器を上げれば発信します。

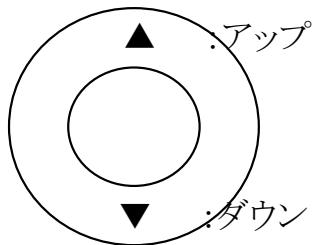
14. 音量調整

14. 音量調整

▲ ▼ 上下ボタンで操作

- ・通話中に押すと、相手の**声の大きさ**を調整することができます。
- ・受話器を置いた状態で押すと、**ディスプレイ濃度**を調整することができます。
- ・着信音が鳴っている時に押すと、**着信音量**を調整することができます。

 を押したときに、**スピーカからの音量**を調整できます。



- ・着信音が鳴っている時に押すと、**着信音の音色**を変えることができます。
(ボタンを押下する)

15. 他キャンパスへの発信

三田キャンパス : 2××××

日吉キャンパス : 3××××

矢上キャンパス : 4××××

藤沢キャンパス : 5××××

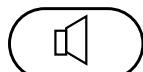
K B S : 35×××

普通部 : 76×××

※ 他キャンパスへ発信時は、それぞれのキャンパスの内線番号
を押すだけでつながります。

* 上記キャンパスから信濃町キャンパスへは、6×××× (6で始まる5桁)

16 不在転送 かかってきた電話を他の電話機へ着信させます。
(交換機での設定が必要となります、
ご利用の際は管財課環境担当へ連絡願います。)

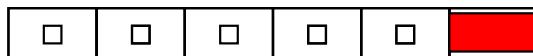


① スピーカーボタンを押します。

(受話器は置いたまま。)

不在転送

ボタンを押す



赤色点灯

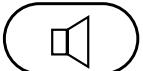
ディスプレイに、“フザイテンソウ”と表示されます。

(設定した電話機の着信音は鳴らなくなります)

② 転送させたい内線番号を入力します。

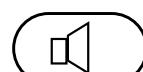
「固定電話・携帯電話の内線番号」

(ディスプレイに、“カンリョウ”と表示されます。)



③ スピーカーボタンを押します。

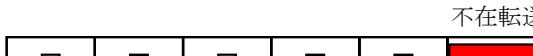
17 不在転送解除



① スピーカーボタンを押します。 (受話器は置いたまま。)

不在転送

ボタンを押す



赤色滅灯



(ディスプレイに、“カンリョウ”と表示されます。)

【迷惑電話登録設定について】

病棟電話機

2022年10月

1. 液晶画面で相手の電話番号を確認して下さい。

※ナンバーディスプレイ非対応の電話機では表示されません。
また相手が番号非通知の場合も表示されません。

2. こちらの電話を切ります。

3. 次の外線電話がかかってくる前に ”迷惑電話対応ボタン”を押します。

4. ガイダンスに従い、”2”を押します。

※ 迷惑電話サービスのガイダンスが流れます。
流れ出してから約10秒後に操作を行って下さい。
登録されない場合があります。

※ 相手が電話を切っていないと登録できません。



5. 登録完了メッセージが流れます。

6. 電話を切ります。

登録できないとき…

”相手の電話番号を確認できないので登録できません”というガイダンスが流れます。

- ※ 公衆電話・一部の携帯電話・国際電話は登録できません。
- 相手が電話を切っていないと登録できません。

解除・効果の確認操作

※ 下記操作はいつ行っても構いません。

1. ”迷惑電話対応ボタン”を押します。
2. メッセージ後(約10秒)、
 - ・ 最後に登録した電話番号だけを解除するには、”3”を押します。
 - ・ 登録したすべての電話番号を解除するには、”9”を押します。
 - ・ 効果の確認をするには、”4”を押します。
3. メッセージが流れます。
4. 電話を切ります。

相手の電話番号確認

”迷惑電話”がかかつたら、相手の電話番号を確認して下さい。
電話番号(△△△△—××××)を控えて下さい。

※ 電話番号が”NTT▲▲▲▲”の場合は、相手が非通知の場合です。
この4ケタの数字相手の電話番号ではありません。