

2021年1月8日

関係各位

広島大学病院長
木内良明（公印省略）

広島大学病院リウマチ・膠原病科教授又は准教授候補者の
公募期間の延長について（依頼）

拝啓 時下ますます御清祥のこととお慶び申し上げます。

この度本院では、リウマチ・膠原病治療の充実のため、リウマチ・膠原病科教授又は准教授候補者を公募しておりましたが、公募期間を延長することといたしました。

つきましては、関係者各位へ周知いただくとともに、適任者の推薦及び応募についてよろしくお取り計らい願います。

敬具

記

1. 所属（配属） 広島大学学術院（リウマチ・膠原病科）
2. 職名・人員 教授又は准教授 1名
※採用時の業績審査により、テニュア教員（教授）、テニュアトラック教員（准教授）のいずれかに決定
3. 採用予定年月日 2021年9月1日
4. 任期又は有期雇用契約期間 【テニュアトラック教員（准教授）として採用の場合】
テニュアトラック期間：7年
(1) 広島大学のテニュアトラック制に関する規則に基づき、テニュアトラック期間が満了する6月前までに教授又は准教授でのテニュアを付与するかどうかのテニュア審査を行い、これに合格すればテニュアを付与します。
(2) 最終審査の結果、テニュアを付与しなかったときは、テニュアトラック期間の満了をもって退職となります。
(3) テニュアトラック期間に出産・育児・介護のライフイベントがあった場合には、休業期間に応じテニュアトラック期間を一定期間延長することができます。
※テニュア審査基準の詳細については、お問い合わせください。
5. 専門分野 リウマチ・膠原病学
6. 担当業務 本院での診療・教育・研究業務のほか、教養教育科目や他の学部・大学院の専門教育科目、全学事業も担当することがあります。
7. 応募資格 次の(1)から(4)の要件をすべて満たす者
(1) 日本の医師免許を有すること。

- (2) 博士の学位（外国において授与されたこれに相当する学位を含む。）を有すること。
- (3) 日本語・英語による教育・研究指導ができること。
- (4) 日本内科学会認定内科医、かつ、日本リウマチ学会認定リウマチ専門医の資格を有すること。

8. 応募書類
- (1) 推薦書 様式任意
 - (2) 履歴書 Form 1
 - (3) 業績目録 Form 2
 - (4) 主要業績要旨 様式任意
(最近 10 年以内の主要業績 10 編について、各 200～400 字で記入)
 - (5) 教育の実績、今後の展開・抱負（約 2,000 字） 様式任意
 - (6) 研究実績の概要と今後の展開・抱負（約 2,000 字） 様式任意
 - (7) 主要業績 10 編の別刷（コピー可） (各 1 部)
(各表紙に業績目録のNo.を記載すること)

※提出書類の様式は、下記の URL からダウンロードし、作成してください。

<https://www.hiroshima-u.ac.jp/employment/kyoinkobo/labocenter>

9. 応募期限 2021 年 3 月 31 日（水）17:00（日本標準時）（必着）

10. 応募書類送付先 〒734-8551 広島市南区霞一丁目 2 番 3 号
 広島大学病院運営支援部総務グループ（人事担当） 宛
 TEL: 082-257-5008
- *封筒の表に「広島大学病院リウマチ・膠原病科教員応募書類在中」と朱書し、書留郵便で送付してください。
 - *応募書類のうち、履歴書、業績目録（Form1, 2）は電子媒体（CD-R, USB メモリ等）に保存のうえ、併せて提出してください。
 - *応募書類は返却いたしませんので、ご了承ください。

11. 選考方法
- (1) 書類審査
 - (2) 書類審査通過者に対して、必要に応じて面接を行うため、来学を願うことがあります。また、診療見学に伺うこともあります。面接を行う場合は、原則として英語による模擬授業を行っていただきます。なお、面接を行う場合は、その形式について、別途連絡します。
 - (3) 広島大学は、男女共同参画を推進しています。本学は、「男女共同参画社会基本法」の趣旨に則り、業績（研究業績、教育業績、社会貢献等）及び人物の評価において同等と認められた場合は女性を採用します。

12. 勤務形態
- (1) 勤務時間 8:30～17:00（月～金）、休憩時間 12:00～12:45
 専門業務型裁量労働制の適用に同意した場合は、1 日 7 時間 45 分、1 週間 38 時間 45 分働いたものとみなされます。
 - (2) 勤務日 原則として月曜日から金曜日（祝日を除く。）
 - (3) 休日 原則として土曜、日曜、祝日

13. 給与等
- (1) 採用となった方には、年俸制（2020 年 4 月施行の新制度）が適用されます。
 - (2) 採用となった方には、本学の規則に基づき、採用に伴う旅費を支給できる場合がありますのでお問い合わせください。

14. 評価 本学の教員には、採用以降の業務実績について個人評価を行い、その結果を点数化し、処遇へ反映します。
詳細については、下記担当までお問い合わせください。
15. 募集者名 国立大学法人広島大学
16. その他
- (1) 試用期間：あり（6月間）
 - (2) 応募書類により取得する個人情報、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福祉関係に必要な手続に利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。なお、採用に至らなかった方の応募書類は、当該採用選考業務終了後、適切な方法にて返却いたします。
 - (3) 広島大学では全ての大学教員は「学術院」に所属し、学部、研究科、病院などの教育研究組織に配属されます。教員は配属された教育研究組織の教育・研究に従事することになりますが、教養教育科目や他の教育研究組織の教育・研究、全学事業を担当することもあります。
 - (4) 広島大学では教員の分野ごとに採用最低基準を定めています。人事選考過程の第一次選考において本基準を適用し、最低基準を満たした方を選考対象といたします。本公募で適用する採用最低基準は以下の URL に掲載しています。
<https://www.hiroshima-u.ac.jp/employment/kyoinkobo/>
 - (5) 広島大学では本人事以外にも本学の求人情報（研究職、事務職等）を提供しています。配偶者が就業を希望される場合等にご参照ください。
求人情報：<https://www.hiroshima-u.ac.jp/employment>
15. 問い合わせ先 広島大学病院運営支援部 病院総務グループ（人事担当）
TEL：082-257-5008
E-mail：byo-jinji[at]office.hiroshima-u.ac.jp
※[at]は@に置き換えてください。