

令和2年12月28日

各関係機関等の長 殿

金沢大学子どものこころの発達研究センター長
横山 茂
(公印省略)

子どものこころの発達研究センター（基礎・橋渡し研究部門）
特任教員の公募について（依頼）

謹啓 時下ますます御健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、本センターにおける主要研究課題「神経発達障害の病態生理研究と脳の個性を考慮する健やかなこころの発達研究」の推進を目指した研究組織強化の一環として、特任教員候補者の選考を行うことになりました。

つきましては、ご多用のところ甚だ恐縮に存じますが、貴学及び関係機関に適任者がございましたら、下記により書類を添えてご推薦くださいますようお願い申し上げます。

謹白

記

- 1 選考方針 (1) 博士の学位を取得している者。(2) 金沢大学子どものこころの発達研究センターの公正な運営に積極的に参画し、同センターの発展に貢献し得る者。(3) 子どものこころの発達研究センターにおける教育及び研究に従事し、指導的役割を果たし得る者。(4) 自閉スペクトラム症に係る基礎あるいは臨床研究に十分な実績を有し、連合小児発達学研究科准教授にふさわしい識見と人格を有する者。(5) 海外を含めた多施設共同研究について豊富な経験がある、または多施設共同研究の重要性を理解し積極的に挑戦していく志をもつ者が望ましい。
- 2 職 名 特任准教授 1名
- 3 職務内容 基礎・橋渡し研究部門における、自閉スペクトラム症に関する教育及び研究。
基礎・橋渡し研究部門が行っている教育・研究については、センターWebサイトを参照願います。
<https://kodomokokoro.w3.kanazawa-u.ac.jp/researcher/introduction.html>
以下の組織における、上記分野に関連する講義、実習及び研究指導等
大阪大学大学院大阪大学・金沢大学・浜松医科大学・千葉大学・福井大学連合小児発達学研究科における専門教育
(英語での授業をお願いすることがあります。)
- 4 採用予定 令和3年5月1日(土)以降のできるだけ早い日
- 5 公募期限 令和3年3月1日(月)17時 必着
- 6 任 期 等 任期付き「原則5年間(引続いた本学在職歴を有する者については、当該期間を通算して10年を超えない範囲内での任期) 再任なし」
- 7 待 遇 教員就業規則等については、下記のURLをご覧ください。なお、給与は学歴・職務経験等を考慮して決定されます。

<http://www.kanazawa-u.ac.jp/university/administration/regulation/rules>
なお、本教員の給与については、年俸制が適用されます。

- 8 必要書類 (1) 推薦書 (必ずしも必要とはしない。ただし提出しない場合は問い合わせのできる2名の氏名, 所属, 住所, 電話番号, 電子メールアドレスを添付すること)
- (2) 履歴書 1 通 (様式 1)
- (3) 業績目録 1 通 (様式 2)
- (4) 主要論文 5 編
各編別刷 10 部 (コピー可)
- (5) 従来の研究の経過, 教育面を含めた将来の抱負 (2,000字以内, 様式自由)
※上記書類は, 選考後においても返却しません。
- 9 書類提出先 〒920-8640 金沢市宝町 13 番 1 号
金沢大学子どものこころの発達研究センター長あて
(親展とし, 表書きに「子どものこころの発達研究センター (基礎・橋渡し研究部門) 特任准教授応募」と朱書きし, 郵送の場合は書留でお願いします。)
- 10 本件問合せ先 センター長 横山 茂 TEL:076-265-2456
事務担当: 子どものこころの発達研究センター
TEL:076-234-4213, e-mail: childdev@med.kanazawa-u.ac.jp
- 11 付 記 (1) 金沢大学では, 教員の英語による教授能力の向上, 英語による開講科目の増設等を前提とした英語教育の強化に取り組んでおります。
- (2) 本学においては, 男女共同参画を推進しており女性教員の積極的な登用を行っております。詳しくは, 下記URLをご覧ください。ついては, 多数の女性研究者の応募をお待ちしております。
<http://cdl.w3.kanazawa-u.ac.jp/>
- (3) 選考の過程でご来学の上, ご講演を願うことがあります。(交通費の支給はありません。)

以 上

様式 1

履 歴 書

現 住 所

TEL

写真

1. 縦36～40mm
横24～30 mm
2. 本人単身胸から上

氏 名

印

生 年 月 日 昭和 年 月 日 生

現 職

TEL

学 歴（高等学校入学以降）

医 師 免 許 年 月 日 医 籍 登 録 第 号

学 位 学 位 名 : 授 与 大 学 名 :

取得年月日 : 年 月 日

資 格

職 歴（外国出張等についても記入してください。）

加 入 学 会 （期間，学会名，学術団体名，役職名）

教 育 実 績 （最近の5年度に限り，担当授業科目，大学院での研究指導学生数等）

その他特記事項（教育ワークショップ等への参加，学生生活指導，管理運営，兼任公職，
社会貢献，特許等）

賞 罰

科学 研究 費 補 助 金 ・ 助 成 金 等

（最近の5年間に限り，代表・分担別に，種目・課題名・金額を含め記載のこと。）

（用紙はA4版横書きとしてください。）

業 績 目 録

I 著 書

II 総 説

III 原 著（研究分野ごとに類別し，標題には，A. B. C. を冠する。）

IV 学会発表等（国際学会の場合は，発表演者に限る。国内学会の場合は，特別講演，教育講演，シンポジウム及びワークショップ等に限る。）

- 1 I～IIIについては，著者名，書名又は題名，発表誌名，巻，ページ（初ページ～終ページ），発行所名，発行年の記載があれば，様式は自由。印刷中の論文は，掲載証明書の写しを添付してください。
- 2 用紙は，A 4 版，横書，タイプ浄書（ワープロを含む。）としてください。
- 3 著書，総説，原著，学会発表等は年月日の古いものから 1， 2， 3， の番号を付記してください。また，本人氏名には下線を付してください。さらに，corresponding author となっている論文には，それが分かるようにマークしてください。
- 4 論文別冊を添付したものは，○印を付すとともに，論文別冊にもその番号を明記してください。
- 5 学位論文はその旨付記してください。