

募 集 要 項

1. 職名・人数 臨 床 研 究 部 長 1 名
2. 身 分 独立行政法人国立病院機構職員
3. 服務給与等 独立行政法人国立病院機構職員就業規則及び給与規程による
4. 任用予定日 平成31年4月1日（予定）
5. 応募期限 平成30年12月20日（木）必着
6. 応募資格 次の要件の全てを備えている者であること。
 - ① 医師免許取得者
 - ② 原則として、15年以上の医学研究歴があり、かつ当院臨床研究部の発展に貢献していただける者
 - ③ 臨床面においても当院の発展に貢献していただける者
 - ④ 医師の卒後教育・生涯教育に関し優れた指導能力を有する者であり、かつ病院幹部職員たる臨床研究部長にふさわしい人格を有すること
7. 提出書類
 - ① 履歴書（別紙1～2）
※写真を添付してください。
 - ② 推薦状（機関の長又は直属の上司等）
※記載例（別紙3）をご参照ください。
 - ③ 医師免許証（写）、大学の卒業証書（写）、認定医・指導医等（写）
 - ④ 業績目録（別紙4）
※業績目録には代表的な論文3題に○を付けてください。
 - ⑤ 発表論文目録（別紙5）
 - ⑥ 出版図書目録（別紙6）
 - ⑦ 学会発表（別紙7）
 - ⑧ 主要論文3編
 - ⑨ 従来の研究概要と将来の抱負（1,000字程度）※上記①、④～⑦については、当院指定のものでなくても同様の内容が記載されていれば可。

8. 職務内容等 独立行政法人国立病院機構千葉医療センター臨床研究部は、5室から構成されている。

臨床研究部5室について

- ①臨床研究企画室
- ②診断治療研究室
- ③政策医療研究室
- ④医療教育研究室
- ⑤治験管理室

臨床研究部長の職務

- ① 臨床研究部5室の業務の総括。
- ② 幹部として当院の管理運営に参画し、病院の発展に貢献する。
- ③ 当院医師として日常診療に携わり医療向上に貢献する。

9. 選考方法 臨床研究部長選考委員会において選考を行う。

10. 書類送付先及び紹介先

〒260-8606

千葉県千葉市中央区椿森4-1-2
独立行政法人国立病院機構千葉医療センター
事務部管理課 給与係長

TEL : 043-251-5311

FAX : 043-255-1675

※封筒の表に朱字で臨床研究部長応募書類在中と明記して、簡易書留等の配達記録がわかるもので送付のこと。

履 歴 書

平成 年 月 日現在

ふりがな氏名			
生年月日 (年齢)			
本籍地	(都・道・府・県)		
医学部卒業年月	(昭和・平成)	年	月
医籍登録年月 医籍登録番号	(昭和・平成)	年	月
現在の勤務施設 及び職名	(施設名) (職名)		
現住所及び 電話番号	(郵便番号) (住所)		
	(電話番号)		
	(F A X)		
	(E-mailアドレス)		



履歴 (高校卒業より)		
年	月	事 項
		(学歴)
		(職歴)

※学歴は大学院、海外留学等についても、職歴については診療科、大学院在学中の勤務についても記載して下さい。

推 薦 状 (記載例)

現 職

氏 名

※記載例

標記の者は、

を行う等、優秀な臨床及び研究業績を有し、管理能力・経営能力・将来性ともに
申し分なく、国立病院機構千葉医療センター臨床研究部長候補として推薦いたします。

平成 年 月 日

施設名

職 名

氏 名

印

※番号の下に「◎・・・単独、○・・・筆頭、△・・・その他」の番号を付すこと。

平成 年 月 日			
発 表 論 文 目 録			
氏 名			
番 号	題 名	発 表 誌 名 (巻、頁、年)	著 者 名

(注) ※原著、症例報告、総説、その他の順で記載すること。

※頁は終頁も記入し、年は西暦で記入すること。

※著者名は全員の氏名を掲載順に記入し、本人名にアンダーラインを付すこと。

※番号の下に「◎・・・単独、○・・・筆頭、△・・・その他」の番号を付すこと。

平成 年 月 日			
出版図書目録 (著 書)			
氏 名			
番 号	題 名	発 表 誌 名 (巻、頁、年)	著 者 名

(注) ※原著、症例報告、総説、その他の順で記載すること。

※頁は終頁も記入し、年は西暦で記入すること。

※著者名は全員の氏名を掲載順に記入し、本人名にアンダーラインを付すこと。

※番号の下に「◎・・・単独、○・・・筆頭、△・・・その他」の番号を付すこと。

平成 年 月 日			
学 会 発 表			
氏 名			
番 号	題 名	発 表 誌 名 (巻、頁、年)	著 者 名

(注) ※原著、症例報告、総説、その他の順で記載すること。

※頁は終頁も記入し、年は西暦で記入すること。

※著者名は全員の氏名を掲載順に記入し、本人名にアンダーラインを付すこと。

※番号の下に「◎・・・単独、○・・・筆頭、△・・・その他」の番号を付すこと。