

## 見 積 規 定 書

慶應義塾大学信濃町キャンパス管財課

下記業務委託に関する見積りに際しては、以下の各項目を遵守し見積書を作成すること。

1. 入札委託件名 「ヒト疾患および体質個人差に関する遺伝子変異・多型及び症例、体質、生活習慣などの情報の入力」(入力作業)
2. 見積書宛名 慶應義塾大学医学部
3. 委託期間 契約締結日(平成27年9月予定)～平成28年2月28日(予定)
4. 資料配布
  - (1) 期 日 平成27年7月7日(月) 公示日より
  - (2) 配布方法 公示案内よりダウンロード
  - (3) その他 入札(見積)参加者は資料を取得後、代表者のメールアドレスを信濃町キャンパス管財課・担当者へ質疑書提出期限までに質疑書と共に電子メールにて知らせること。
  - (4) 配布資料
    - ・見積規定書
    - ・仕様書
    - (件名「ヒト疾患および退室個人差に関する遺伝子変異・多型及び症例の病状、体質、生活習慣の情報の入力」)
    - ・見積書〈様式A-53-4〉
5. 質疑応答
  - (1) 質 疑 慶應義塾様式「質疑書」に質疑の要旨を簡潔にまとめ、平成27年7月13日(月)正午までに信濃町キャンパス管財課・担当者へ電子メールで提出すること。質疑がない場合でも、その旨を明記して提出すること。尚、信濃町キャンパス管財課・担当者からの受領返信メールを必ず確認すること。質疑書の原本は質疑者名・捺印の上、信濃町キャンパス管財課・担当者へ平成27年7月23日(木)正午までに提出すること。(郵送可)
  - (2) 回 答 質疑回答集作成の上、平成27年7月17日(金)午前10時から、信濃町キャンパス管財課・担当者より電子メールにて配布する。尚、必ず信濃町キャンパス管財課・担当者へ受領メールを返信すること。

6. 見積書内容
- (1) 見積書は、日本学術振興会平成 27 年度科学研究費補助金(研究成果公開促進費)用の見積書<様式 A-53-4>を使用する。
  - (2) 見積書に誤算・見落としがあっても、提出後の金額の変更はできない。
  - (3) 「データベースの名称」は、「ヒト疾患および体質個人差に関するゲノム多様性情報の統合データベース」とすること。
  - (4) 「事項」は、「ヒト疾患および体質個人差に関する遺伝子変異・多型及び病状、体質、生活習慣などの情報の入力」とすること。
  - (5) 「単価」及び「金額」は、円未満を切り捨てた税込金額を記入すること。
  - (6) 「員数」は、「1,550」とすること。
  - (7) 見積書提出は、3部とする。
7. 追加指示
- 発注者は見積書提出期限までに、見積参加者に対して追加指示を行う場合がある。その場合、見積参加者は追加指示に従い見積書を提出すること。
8. 入札日
- (1) 期 日 平成 27 年 7 月 28 日 (火) 午前 10 時 30 分～  
(午前 10 時 25 分には下記の場所に集合のこと)
  - (2) 場 所 東京都新宿区信濃町 3 5  
慶應義塾大学信濃町キャンパス総合医科学研究棟 3 階会議室
9. 請負の決定
- 提出見積内容により適当と思われる最低見積額者と協議の上決定する。
10. 契約
- 請負の決定後、別途業務委託契約を結ぶものとする。
11. 支払条件
- (1) 請負の決定後、別途協議による。
  - (2) 作業前及び作業期間中の支払いはしないものとする。
12. その他
- (1) 請負契約期間は厳守すること。
  - (2) 見積書提出者が代理人の場合は、代表者からの委任状及び名刺を見積提出時に持参し提出すること。また、代理人は委任状に押印した印鑑を持参すること。
  - (3) 不明な点等ある場合は、質疑書をもって決められた期日の提出を厳守すること。電話等による見積内容に関する問い合わせは一切受け付けない。また、下記連絡先以外への本件に関する問合せは厳禁とし、厳守すること。

連絡先：慶應義塾大学信濃町キャンパス管財課 担当 鈴木

TEL：03-5363-3508 FAX：03-5363-3620

E-mail jun.suzuki\*@@adst.keio.ac.jp

注意：迷惑メール対策のためメールアドレス@の前後に\*をつけています。メール送付時は\*を削除して下さい。

以 上