

2012年度（平成24年度）

慶應義塾大学

大学院医学研究科修士課程（医科学専攻）

入学試験要項

Keio University



個人情報の取り扱いについて

出願および入学手続に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、① 入学試験実施（出願処理・試験実施）② 合格発表 ③ 入学手続と、これらに付随する事項を行うために利用します。

上記の業務は、その一部の業務を慶應義塾大学信濃町キャンパス学生課より当該業務の委託を受けた業者（以下、「委託業者」といいます。）において行います。業務委託にあたり、委託業者に対して、お知らせいただいた個人情報の全部または一部を提供することがあります。

また個人が特定できないように統計処理した個人情報のデータは、大学における入学者選抜のための調査・研究の資料として利用されます。予めご了承下さい。

✂ 目 的

本大学大学院は、本塾建学の精神に則り、学理及びその応用を教授研究し、學術の深奥を究めて文化の進展に寄与することを目的とする。

修士課程は、広い視野に立って精深な学識を授け、専攻分野における研究能力又は高度の専門性を要する職業等に必要の高度の能力を養うことを目的とする。

本医学研究科修士課程は、医師以外の者に医学・医療に直結した高度な知識を教授し、医療の「場」における実体験を通じて、医学・医療に求められる高度な職業人と研究者の養成を行うことを設置目的としており、理工系、人文・社会科学系学部等の卒業者を対象としているが、大学卒業後に研究所研究員や企業の開発スタッフ等として勤務している社会人も歓迎する。

✂ 募 集 定 員

医科学専攻 20名

✂ 修 業 年 限

2年間

✂ 授与する学位

本課程修了者には「修士（医科学）」の学位を授与する。

（医師法第11条にいう医師国家試験の受験資格は取得できない。）

✂ 出 願 資 格

- 1 大学を卒業した者および平成24年3月卒業見込みの者
- 2 外国において学校教育16年の課程を修了した者および平成24年3月修了見込みの者
- 3 文部科学大臣の指定した者
- 4 大学に3年以上在学し、本大学大学院医学研究科が所定の単位を優れた成績をもって修得したと認めた者
- 5 その他本大学大学院において、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者

注：上記4による出願者は、次の条件を満たす場合に限り、受験を認める。

① 在学年数

平成24年3月末において、大学での在学年数が3年以上の者。その場合、休学および留年期間は在学年数に算入しない。ただし、本塾大学においては、学部学則第153条にいう本大学が許可した留学期間を在学年数に算入する。

② 取得単位

平成24年3月末において、90単位以上を取得見込であり、且つ、60単位以上について在学する大学の学業成績における評語の最高点を前年度までに取得していること。

なお、上記の要件を満たさないことが確定した場合、入学を取り消すこととなる。

✂ 出 願 期 間

- 1 平成23年8月18日（木）～平成23年8月25日（木） 平日9時～14時30分（土、日曜日の受付はありません）

注：① 出願は窓口出願、郵送出願いずれも可能。

② 郵送出願の場合は、8月25日（木）必着。

✂ 出 願 場 所

〒 160-8582 東京都新宿区信濃町35
慶應義塾大学信濃町キャンパス学生課

注：郵送出願の場合は、書留速達で「大学院（修士課程）入学願書在中」と朱記し、出願書類と考査料（郵便為替）および受験票返信用封筒（所定のもの）を添えて郵送して下さい。

✂ 出 願 書 類

- 1 入学志願票
本大学院所定のもの。
〔入学志願票記入上の注意〕を熟読のうえ記入のこと。
- 2 写 真
脱帽上半身正面、背景なし、縦4cm・横3cm、最近3ヵ月以内に撮影したもの。
写真裏面に氏名を書いてから志願票添付の写真欄枠内に貼って下さい。
- 3 入学志願者調書
本大学院所定のもの。
- 4 履 歴 書
本大学院所定のもの。
学歴は中学校から記入して下さい。
- 5 成績証明書
卒業（見込み）大学学部の成績証明書
- 6 大学卒業（見込み）証明書
卒業（見込み）年月日が記載されているもの
- 7 志 望 動 機
本大学院所定のもの
- 8 推 薦 書（社会人受験者のみ）
社会人受験者は、現在の職場等からの推薦書を提出して下さい。
- 9 出願資格4による出願者は在学証明書
入学年月日が記載している証明書を提出して下さい。

✂ 入学志願票記入上の注意

志 願 票（A）

- 1 ペン（青か黒のインク）〔ボールペンでもよい〕で丁寧に書いて下さい。鉛筆書きではいけません。
- 2 ※印の欄には何も書かないで下さい。
- 3 現住所（受信場所）は、試験または入学に関して必要な場合の連絡先です。従って、なるべく迅速確実に連絡のとれる場所を記入して下さい。
- 4 出願手続き終了後、志願研究科・専攻などの変更はできません。
- 5 希望する指導教授は、同封の医学研究科修士課程（医科学専攻）案内を参照して下さい。

志 願 票（B）

- 1 ペン（青か黒のインク）〔ボールペンでもよい〕で丁寧に書いて下さい。鉛筆書きではいけません。
- 2 ※印の欄には何も書かないで下さい。

氏 名

戸籍に記載の氏名を記入して下さい。外国籍の場合も通称名を使用してはいけません。

- 1 カタカナを用いて1コマ1字ずつ記入し、姓を先に書き、1コマ空けてから名前を書いて下さい。
- 2 濁点の「゜」、半濁点の「゜」も1コマ1字として記入します。

(例) ガ →

カ	゜
---	---

 パ →

ハ	゜
---	---

- 3 長音および長音と思われるものは「ー」を用いず、ア列はアを、イ列はイを、ウ列はウを、エ列はエを、オ列はオまたはウを続けて記入して下さい。ただし「オウ」と「オオ」は次のように区別して書きます。
「オオ」と発音されるもの、大木・太田・大熊などはオオキ・オオタ・オオクマとし、その他の安藤・西郷などはアンドウ・サイゴウとします。
- 4 本来「チ」・「ツ」と発音するもので2語の連語によって生じた「ヂ」・「ヅ」は、「チ」・「ヅ」とする。その他は「ジ」・「ズ」とします。
例 犬塚 → イヌヅカ
- 5 「キ」・「エ」・「ヲ」は使用せず、イ・エ・オを使用します。
- 6 字はわかりやすく丁寧に書いて下さい。特に次のような字は読み違いやすいので気をつけて下さい。
コとユとフ、ワとクとリとイ、シとツ、ナとメとト、ケとチ、アとマとヤ。
- 7 外国人の氏名の読み方は現地読みで記入して下さい。

生年月日

生年を西暦の4桁で記入し、月・日も2桁で記入して下さい。

(例) 昭和51年4月23日生 →

1	9	7	6	0	4	2	3
---	---	---	---	---	---	---	---

性 別

次の表によって数字で記入して下さい。

性 別	男	女
番 号	1	2

出願資格校卒業年月日

卒業または卒業見込みの年を西暦の4桁で記入し、月・日も2桁で記入して下さい。

塾内受験者最終学籍番号

塾内からの受験者は、在学した最終学部（研究科）の学籍番号（学生証番号）を記入して下さい。

⊗ 考 査 料

35,000円

- 注：① 郵送出願の場合は、郵便為替で用意して下さい。（宛名は記入しないで下さい。）
② 窓口出願の場合は、学生課での書類提出後、信濃町キャンパス経理課にて現金でお支払い下さい。

✂ 一般注意事項

- 1 入学試験や合格発表についての問い合わせには応じません。
- 2 希望者には、指導教授と相談の上、研究室の見学を許可する。
- 3 出願書類に不備のあるもの、出願期間を経過したものは受理できません。
- 4 記載事項が事実と異なる場合や、その他不正が有る場合は、受験の資格が取り消されます。
- 5 原則として一度提出した書類、納入金は返還しません。
- 6 受験票は、受験期間中常に携帯し入学手続きの際まで保管して下さい。
- 7 試験場内では、試験監督者の指示に従って下さい。

✂ 試験科目・選抜方法

- 1 試験科目内容
 - ① 筆記試験（英語） ※語学辞書（1冊）の持ち込みを認めます。但し、電子辞書は不可
 - ② 小論文
 - ③ 面接試験
- 2 選抜方法
 - ① 一次試験（英語、小論文）
 - ② 二次試験（面接）

※二次試験は、一次試験合格者についてのみ実施する。

✂ 試験日・時間割・試験場

1 一次試験

試験日	試験時間割	試験科目等	試験場
9月2日（金）	9:00～10:30 10:50～12:20	英語 小論文	大会議室 (大学病院新棟11階)

注：① 試験会場は都合により変更する場合があります。

② 各試験開始10分前までに試験場に集合のこと。

2 二次試験

試験日	試験時間割	試験科目等	集合場所
9月22日（木）	一次試験合格発表後に通知します。	面接	講堂3 (新教育研究棟4階)

注：① 試験会場は都合により変更する場合があります。

② 集合場所、その他については、一次試験合格発表の際に指示します。

✂ 合格発表日

1 一次試験合格発表

平成23年9月14日(水) 午後2時

注：合格発表は、掲示します。(信濃町キャンパス学生課前掲示板)

合格者には、当日信濃町キャンパス学生課で二次試験受験に必要な書類を渡しますので必ず受け取って下さい。

2 二次試験合格発表

平成23年10月3日(月) 午前11時

注：合格発表は、掲示します。(信濃町キャンパス学生課前掲示板) 掲示期限 10月末日まで

✂ 入学手続き

1 期 間

平成23年12月5日(月)～12月9日(金)

注：期間を厳守して下さい。

2 受付時間

平日 9:00～16:30

(11:30～12:30を除く)

3 場 所

信濃町キャンパス学生課

4 必要な書類等

(1) 受験票

(2) 誓約書(本人及び保証人の印鑑が必要です)・在学カード・住所氏名台帳・住民票記載事項証明書(以上、全て入学を許可された者に交付します)

注：住民票記載事項証明書(所定用紙で該当市(区)町村役所で証明を受けて下さい)、外国人は外国人登録原票記載事項証明書とします。

(3) 大学学部卒業見込で受験した者は、卒業証明書・成績証明書(本大学からの受験者は不要)

(4) 写真3枚。脱帽上半身正面、背景なし、縦4cm、横3cm、最近3か月以内に撮影したもの。

(5) 流行性ウイルス疾患(麻疹、風疹、水痘、流行性耳下腺炎)抗体価検査結果証明書(写)または、ワクチン接種証明書(写)

(6) 入学時に必要な費用(次ページ参照)

学費等入学に必要な費用の納入方法については二次試験合格発表時に指示します。

[参考資料]

最近3か年の志願者数・合格者数

2009年度			2010年度			2011年度		
志願者	合格者	入学者	志願者	合格者	入学者	志願者	合格者	入学者
39 (24)	24 (15)	22 (13)	41 (26)	22 (13)	17 (11)	34 (19)	24 (14)	17 (9)

注：() は女子で内数

入学に必要な費用

2012（平成24）年度の学費は現在未定ですが、決定後通知します。なお、参考までに下表に2011年度の現行の入学に必要な諸費用を掲載します。このうち学費（入学金・在学料・施設設備費・実験実習費）については、スライド制を採用しており、在学中はその適用により毎年定められる学費を納入することになっています。

平成23年度大学院の学費

（単位：円）

研究科	種別	入学金	在学料	施設設備費	実験実習費	情報ネットワーク登録・利用料	研究会会費・学会誌配布費用	学生自治会費	学生健康保険互助組合費	合計 ()内は在学料分納の場合
文学研究科	哲学・倫理学・美学美術史専攻	310,000	490,000	30,000	—	5,000	3,000	1,600	2,600	842,200 (576,150)
	史学専攻	310,000	490,000	30,000	—	5,000	3,500	1,600	2,600	842,700 (576,400)
	図書館・情報学専攻	310,000	490,000	30,000	24,000	5,000	*3,000	1,600	2,600	866,200 (589,650)
	その他の専攻	310,000	490,000	30,000	—	5,000	4,000	1,600	2,600	843,200 (576,650)
経済学研究科		310,000	490,000	30,000	—	5,000	6,000	1,600	2,600	845,200 (577,650)
法学研究科		310,000	490,000	30,000	—	5,000	**46,000	1,600	2,600	885,200 (597,650)
社会学研究科		310,000	490,000	30,000	—	5,000	*4,000	1,600	2,600	843,200 (578,650)
商学研究科		310,000	490,000	30,000	—	5,000	8,000	1,600	2,600	847,200 (578,650)
医学研究科		310,000	880,000	90,000	180,000	5,000	—	—	2,600	1,467,600 (888,850)
理工学研究科		310,000	660,000	50,000	120,000	5,000	—	—	2,600	1,147,600 (728,850)
政策・メディア研究科 (修士課程)		310,000	1,010,000	240,000	—	—	8,000	—	2,600	1,570,600 (940,350)
政策・メディア研究科 (博士課程)		310,000	630,000	250,000	—	—	8,000	—	2,600	1,190,600 (750,350)
健康マネジメント研究科 (修士課程)		310,000	1,010,000	240,000	180,000	—	8,000	—	2,600	1,750,600 (1,030,350)
健康マネジメント研究科 (博士課程)		310,000	630,000	240,000	180,000	—	8,000	—	2,600	1,370,600 (840,350)
薬学研究科		310,000	590,000	70,000	120,000	5,000	—	—	2,600	1,097,600 (703,850)

- 注：1 入学金と学生健康保険互助組合加入費を除いた学費は、春学期・秋学期に分けて納入することができる。ただし、一部の代理徴収費用については分納扱いをせず、春学期に一括して徴収する。（*：分納扱いをしない費用）なお、秋学期学費は毎年10月末日までに納入するものとする。
- 2 本塾大学学部を卒業する年に入学する者の入学金は規定額の半額とする。ただし、卒業後1年以上を経過して入学する者の入学金は規定額とする。
- 本塾大学通信教育課程卒業者の入学金は規定額とする。
- 本塾大学大学院修士課程を修了する年に後期博士課程に入学する者の入学金は不要であるが、修士課程修了の後1年以上を経過して入学する者および本塾大学大学院法務研究科修了者の入学金は規定額とする。
- 3 法学研究科の**印の額には、学位論文作成のための論文刊行費（36,000円）を含む。
- 4 学生健康保険互助組合費には加入費100円を含む。ただし、本塾大学大学院修士課程を修了する年に後期博士課程に入学する者の加入費は不要である。
- 5 義塾が委託されて徴収するもの（研究会会費・学会誌配布費用、法学研究科の論文刊行費、学生自治会費、学生健康保険互助組合費）については、在学中も年度により必要に応じて改定されることがある。
- 6 薬学研究科はコースによって別途研修費を徴収する。
- 7 任意ではあるが、入学者に対して慶應義塾債（1口10万できるかぎり3口以上、修了時または義塾離籍時に償還）・教育振興資金（年額5万円以上）を入学時に募集する。

現行学費スライド制について

これまで義塾の学費については、スライド制の適用により毎年定められてきた。この制度は、毎年前年度の学費の額にそれぞれ一定のスライド率を乗じて得た金額を次年度の学費とする方法で、これは在学生にも適用されるものである。なお、現行スライド制の適用に当たって用いているスライド率（対前年度アップ率）は次の通りである。

入学金・在学料 人事院による国家公務員の給与に関する勧告によって示された国家公務員の給与の対前年度アップ率に同じく定期昇給のアップ率分を加算したものによる。

施設設備費 東京都標準建築費—事務所（SRC）—の対前年度アップ率による。

実験実習費、情報ネットワーク登録・利用料 消費者物価指数—商品・うち工業製品—の対前年度アップ率による。

✂ 奨学制度（修士）

勉学の意欲を持ちながらも、経済的に修学が困難で、かつ学業・人物ともに優秀な学生を対象に、本大学院には以下の奨学制度があります。

- (1) 慶應義塾大学大学院奨学金 (慶應義塾大学大学院独自の奨学金)
- (2) 指定寄付奨学金 (卒業生の団体や篤志家より受けた寄付金をもとに設置)
- (3) 各種奨学金 (地方公共団体、社・財団法人等が設置している奨学金)
- (4) 日本学生支援機構奨学金 (日本学生支援機構に基づく国の奨学制度・旧日本育英会奨学金)
- (5) 慶應義塾大学教育ローン制度 (提携銀行による低金利学費ローン・奨学金として利子給付制度あり)

奨学金情報は大学院所定の掲示板を通じて周知しますので、都度掲示板を確認する必要があります。主に4～6月にかけて募集されますが、年度により奨学金や要項が異なりますので、掲示板を確認の上、不明な点は学生課学生生活担当までお問合せください。

✂ 在学料などの返還

納入された費用は、理由のいかんにかかわらず返還しません。ただし平成24年3月31日までに所定の方法により入学辞退の手続きを完了した場合に限り、「入学に必要な費用」のうち入学金を除くすべての入学に要する費用を返還します。

✂ 慶應義塾教育振興資金（寄付金）・慶應義塾債（学校債）

慶應義塾教育振興資金	在学中毎年 年額 5万円以上
慶應義塾債	1口 10万円（できるかぎり3口以上） 大学院修了時，義塾離籍時に償還

いずれも任意のものではありますが、教育充実のために使われるもので、多くの方々にご協力をいただいています。この慶應義塾教育振興資金、慶應義塾債の詳細につきましては、入学後に募集のご案内をお送りいたします。

問い合わせ先

慶應義塾大学信濃町キャンパス学生課

〒160-8582 東京都新宿区信濃町35

T E L 03-5363-3662（直通）

MAIL medgrad@info.keio.ac.jp

信濃町キャンパスマップ



