

出願書類チェックリスト

(慶應義塾大学大学院 医学研究科博士課程)

氏名 _____

1. 出願書類を下記のとおり同封してください。
(入学試験要項の注意事項参照)
2. 提出する書類の□欄にレ印を付け、本紙も同封してください。
3. 本チェックリストを表紙とし、以下の順に並べて封入し、送付してください。

- ☐ 入学志願票 (Webエントリー登録画面)
- ☐ 写真台帳&収納証明書台紙 (所定用紙)
- ☐ 志願者調書 (所定用紙)
- ☐ 履歴書 (所定用紙)
- ☐ 出願確認書 (所定用紙)
- ☐ 成績証明書 (出身大学学部および大学院の成績証明) (原本)
- ☐ 卒業 (見込) 証明書 (最終学歴の卒業証明書) (原本)
 - ※卒業 (見込) 年月日が記載されているもの
 - ※本学医学部、医学研究科卒業者については不要
- ☐ 医師免許のコピー (医師のみ)
- ☐ 研究業績目録および研究に従事した大学または研究所等における研究指導者からの推薦状 (出願資格7に該当する出願者のみ)
- ☐ 出願書類送付用宛名ラベル (所定用紙)
- ☐ 受験票返送用封筒 (長形3号、切手不要)

※出願後、出願書類に記載された内容は変更できません。また、一度提出された書類は返却できません。